



Asociația Partida Romilor " Pro-Europa"
P.J. 1111/1990, CUI : 7505450
Str. Telița, nr.31, Sector 5, București, CP 051884
Tel/Fax: 0213138540

Nr. 175 / 13.03.2024

DOCUMENTAȚIA PENTRU OFERTANȚI

„Achiziție de materiale promoționale – TRICOURI PERSONALIZATE pentru *Caravana culturală „Romi pentru România”*”

1. INFORMATII GENERALE

1.1. Achizitor:

Asociația Partida Romilor " Pro-Europa"
P.J. 1111/1990, CUI : 7505450
Str. Telița, nr.31, Sector 5, București, CP 051884
Tel/Fax: 0213138540

În vederea evitării conflictului de interese Achizitorul menționează persoanele ce dețin funcții de decizie în Asociația Partida Romilor PRO-EUROPA: Nicolae Păun , Adrian Berbec, Saulea Dragoș Paraschiv Alina, Oancea Andrei.

1.2. Calendarul estimativ al procedurii de atribuire

	DATA	ORA ¹⁾	Locația
Data de publicare a anunțului publicitar	Ziua de Publicare (N)	nu este cazul	Site Achizitor: www.partidaromilor.ro
Termen limită de solicitare a clarificărilor din partea Ofertanților²⁾	N + 2 zile inclusiv ziua publicării și ziua limită	Ora 12:00	Sediul Achizitorului e-mail Achizitor: achizitii.aprpe@gmail.com
Termen limită de transmitere a clarificărilor de către Achizitor²⁾	N+5 zile inclusiv ziua publicării și ziua limită	Ora 12:00	Publicare de site Achizitor
Termen limită de depunere a ofertelor	8 zile inclusiv ziua publicării și ziua limită	Ora 12:00	Sediul Achizitorului

1) Ora locală a Achizitorului

2) Solicitățile de clarificare se transmit înainte de data și ora specificate în tabel:

a) Prin e-mail, sau

b) prin poștă directă la registratura Achizitorului

Toate răspunsurile la clarificările aferente vor fi transmise tuturor operatorilor economici care au primit adresa de cerere de ofertă.

Se interzice oricărui operator economic să stabilească întâlniri individuale cu Achizitorul în scopul de a obține avantaje în legătură cu acest contract pe perioada procedurii de atribuire.

1.3 Adresa unde se primesc ofertele: Str. Telița nr. 31 sector 5, București, la Registratura APRPE

Se consideră oferta întârziată oferta depusă la alta adresă decât cea indicată în anunț și în documentația pentru ofertanți ori este primită de Achizitor după expirarea datei limită de depunere. Ofertele întârziate se pastrează la sediul achizitorului nedeschise.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE SI VALOAREA MAXIMALĂ

2.1. Descriere

2.1.1. Denumirea contractului de achiziție: Titlu: „Achiziție de materiale promoționale – TRICOURI PERSONALIZATE pentru Caravana culturală „Romi pentru România”		
2.1.2. Descriere produselor / serviciilor / lucrărilor ce vor fi achiziționate <i>În conformitate cu hotărârea membrilor AG a APRPE a fost aprobată desfășurarea campaniei culturale denumită „Caravana Culturală - Romi pentru România”, ce are ca scop promovarea muzicii tradiționale specifică regiunilor Oltenia, Banat, Crișana, Ardeal, Moldova, Muntenia și Dobrogea, prezentarea unor artiști consacrați la nivel național, promotori ai muzicii tradiționale a etnicilor romi, promovarea încrederii și stimei de sine în rândul etnicilor romi, combaterea prejudecăților din rândul etnicilor romi cu privire la apartenența etnică, promovarea diversității culturale în scopul eliminării prejudecăților și recunoașterii valorilor comune. În vederea promovării acestei acțiuni/campanii sunt necesare 15000 de bucăți de TRICOURI PERSONALIZATE pentru asigurarea promovării evenimentelor culturale ce se vor desfășura în toată România.</i> <i>Specificații tehnice TRICOURI PERSONALIZATE: tricou tip UNISEX cu mânecă scurtă, guler rotund dublu, cu cusături interioare/bandă întărită pentru acoperirea cusăturii la guler și umeri, material 100% bumbac, grosime material 150g, culoare: ALB. Cantitate: măsura XL - 5.000 buc, L – 5.000 buc și M – 5.000 de bucăți</i> <i>Personalizare: spate: logo A4 - 4 culori+ fata: personalizare text o culoare 30*7 cm:</i> <i>Termen livrare: maxim 12 zile de la comandă (inclusiv personalizarea)</i>		
2.1.3. Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare		
(a) Lucrări	(b) Produse <input checked="" type="checkbox"/>	(c) Servicii <input type="checkbox"/>
Principala locație a lucrării	Principalul loc de livrare: România, București, str. Telița , nr.31, sector 5	Principalul loc de prestare:
COD CPV: 18331000-8 Tricouri (Rev.2)		
2.1.4. Durata contractului de achiziție 1 lună de zile		
2.1.5. Impartire pe loturi: NU		

2.2. Valoarea maximală a achiziției/contractului: 450.000 de lei inclusiv TVA.

3. CRITERII/CERINȚE DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECȚIE

Criteriile/cerințele de calificare vor fi susținute de Ofertant cu documentele justificative solicitate.

Atenție:

- fiecare document va fi semnat de reprezentantul legal al firmei menționând în clar numele întreg. În cazul în care acestea sunt semnate de o altă persoană, aceasta va prezenta o **împuternicire**;
- documentele emise în altă limbă decât româna trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată și legalizată în limba română;
- nu se folosesc nume și semnături prescurtate;
- documentele vor fi emise pentru fiecare dintre operatorii economici, în cazul unei asocieri/consorțiu;
- toate documentele solicitate trebuie să fie **valabile la data deschiderii ofertelor**;
- documentele emise de autoritățile competente vor fi prezentate în original sau copie, dacă nu se specifică altfel;

3.1 Situația personală a ofertantului

	Criteriul/Cerința	Documente care să susțină criteriul care vor fi depuse de Ofertant
<p>Declaratie din care să reiasă că nu este vinovat de comiterea unei infracțiuni</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>Ofertantul trebuie să completeze o declarație din care să reiasă că <u>NU ESTE VINOVAȚ</u> de comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat; • infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat; • infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181-185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat; • acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat; • spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat; • traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat; • fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995. 	<p>Se va prezenta Formular nr.2 și cazier judiciar firmă și administrator firmă</p>
<p>Declaratie din care sa reiasa ca nu se afla in anumite situatii de excludere care pot afecta implementarea contractului</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>Ofertantul trebuie să completeze o declarație din care să reiasă că:</p> <ul style="list-style-type: none"> • NU se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității ; • NU a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar Achizitorul poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative; • NU a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză; • NU a participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire care viza o distorsionare a concurenței • NU se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această 	<p>Se va completa și prezenta:</p> <p>Declaratie în original pe proprie răspundere Formular nr. 3</p>

	Criteriul/Cerința	Documente care să susțină criteriul care vor fi depuse de Ofertant
	<p>situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;</p> <ul style="list-style-type: none"> • NU și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul unui contract de prestări servicii sau de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile; • NU s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea Achizitorului în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate; • NU a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al Achizitorului, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor Achizitorului privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție /acordului-cadru către respectivul operator economic. • NU este organizat ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este reprezentat prin acțiuni la purtător și nu pot face dovada identității deținătorilor/ beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător 	
<p>Plata taxelor si impozitelor</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>Operatorul economic să dovedească că și-a îndeplinit obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit; prin excepție operator economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante este mai mic de 10.000 lei</p>	<p>Se va prezenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificat de atestare fiscală eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia societatea își are sediul social privind plata obligațiilor la bugetul general consolidat, în termen de valabilitate, sau echivalent original sau copie conform cu originalul, semnată și ștampilată de Ofertant
<p>Declaratie privind conflictul de interese</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>Ofertantul trebuie să prezinte o declaratie din care să reiasă că:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nu se află în situația unui conflict de interese, prin care se înțelege că în cadrul societății pe care o reprezintă (în cadrul consiliului de administrație / al organului de conducere sau de supervizare a acestuia, și / sau în calitate de acționari ori asociați), nu se regăsesc persoane care acționează în numele Achizitorului, care sunt implicate în desfășurarea selecției de oferte sau care pot influența rezultatul acesteia, care au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element de natură a compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul selecției de oferte. • în cadrul societății pe care o reprezintă, nu se regăsesc persoane care sunt soț / soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații 	<p>Se va completa și prezenta:</p> <p>Declaratie în original pe proprie răspundere că nu se afla in conflict de interese Formular nr. 4</p>

	Criteriul/Cerința	Documente care să susțină criteriul care vor fi depuse de Ofertant
	<p>comerciale cu următoarele persoane care dețin funcție de decizie în cadrul structurii Achizitorului, cu privire la organizarea, derularea și finalizarea selecției de oferte (respectiv toate persoanele care aprobă / semnează documente emise în legătură cu sau pentru selecția de oferte, inclusiv persoanele care aprobă bugetul aferent Achizitorului, necesar finanțării contractelor de achiziție):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nicolae Păun 2. Adrian Berbec 3. Saulea Dragoș 4. Paraschiv Alina 5. Oancea Andrei 	
<p>Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă, securitate și sănătate în muncă, igienă și sănătate publică și siguranță alimentelor și din punct de vedere sanitar veterinar</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>Ofertantul trebuie să prezinte o declaratie din care să reiasă că pe parcursul îndeplinirii contractului va respecta :</p> <ul style="list-style-type: none"> • reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii. • obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, transportul și cazarea personalului, costurile aferente îndeplinirii acestei obligații fiind incluse în ofertă astfel cum acestea sunt indicate în prețul contractului conform propunerii financiare. • Obligațiile referitoare la funcționarea din punct de vedere sanitar veterinar și privind siguranța alimentelor și voi respecta avizele emise de autoritățile centrale/locale privind conformitatea cu normele de Igienă și Sănătate Publică 	<p>Se va completa și prezenta:</p> <p>Declaratie în original pe proprie răspundere Formular nr. 5</p>

3.2 Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)

Cerințe obligatorii în vederea calificării ofertantului	Detalierea cerinței	Documente care să susțină cerințele
<p>Forma de înregistrare precum și obiectul de activitate</p> <p>Persoane juridice/fizice române</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Sa dovedească forma de înregistrare precum și obiectul de activitate, ca persoana fizica sau juridica si, daca este cazul, atestarea ori apartenența din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile din tara in care ofertantul este stabilit.</p> <p>Se va verifica daca domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului contractului, (activitatea principală și activități secundare conform codificării ordinului 337/2007)</p>	<p>Documentele care trebuie prezentate în cazul persoanelor juridice/fizice:</p> <p>1. Certificat constatator eliberat de Ministerul Justiției – Oficiul Registrului Comerțului sau echivalent, emis cu cel mult 30 de zile înainte de data de deschidere a ofertelor, din care sa rezulte:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Datele de identificare, b) Durata de funcționare, c) Activitatea principală d) Activitatea secundară e) Capital social f) Asociați și acționari g) Administratori / persoane împuternicite h) cenzori i) auditori j) activități autorizate

Cerințe obligatorii în vederea calificării ofertantului	Detalierea cerinței	Documente care să susțină cerințele
		<p>k) - original sau copie conform cu originalul, semnată și ștampilată de Ofertant.</p> <p>- original sau copie conform cu originalul, semnată și ștampilată de Ofertant.</p> <p>Dacă ofertantul a depus cerere de eliberare a certificatului și nu i-a fost eliberat până la data și ora limită pentru depunerea ofertei, atunci acesta va depune o copie după solicitarea de eliberare a certificatului și va fi prezentat în copie conforma cu originalul la solicitarea Achizitorului.</p> <p>2. Certificat de înregistrare: - pentru firme – eliberat de Ministerul Justiției – Oficiul Registrului Comerțului sau echivalent, copie conform cu originalul, semnată și ștampilată de Ofertant;</p> <p>3. Formular nr. 4 – Informații generale</p>
Persoane juridice/fizice străine Solicitat <input checked="" type="checkbox"/>	Sa dovedească forma de înregistrare precum și obiectul de activitate, ca persoana fizica sau juridica și, dacă este cazul, atestarea ori apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din țara în care ofertantul este stabilit	Pentru firme: documente care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional;

4. STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE

În vederea respectării principiilor economicității, eficienței și eficacității Achizitorul prin Comisia de Evaluare va analiza și evalua ofertele primite prin raportarea lor la toate cerințele publicate și **se va alege oferta care îndeplinește cerințele tehnice și prezintă avantaje față de acestea, la un raport calitate/preț competitiv.**

Prin urmare se vor analiza și compara, în vederea realizării scopului contractului, respectarea tuturor caracteristicilor tehnice minimale solicitate.

În cazul în care toate ofertele primite îndeplinesc toate caracteristicile tehnice minime solicitate de Achizitor, atunci elementul de departajare ale ofertelor în ordinea priorității este PREȚUL CEL MAI SCĂZUT.

Achizitorul va face evaluarea tuturor ofertelor primite, prin raportarea lor la toate cerințele publicate în cadrul prezentei documentații și va alege oferta câștigătoare, la final întocmind nota justificativă de atribuire.

Dacă se primește o singură ofertă, Achizitorul poate să o analizeze și să procedeze la atribuirea contractului de achiziție dacă oferta respectă toate cerințele publicate în cadrul prezentei documentații.

Pe parcursul evaluării ofertelor, beneficiarul are dreptul de a solicita oricărui ofertant și alte documente sau informații suplimentare, cu scopul de a verifica și certifica veridicitatea informațiilor din cadrul ofertei depuse. În acest fel, beneficiarul încearcă să se asigure că informațiile din cadrul fiecărei oferte sunt reale.

5. PREZENTAREA OFERTEI

5.1. Garanție de participare (GP)	NU se solicită plata vreunei garanții de participare.
5.2. Limba de redactare a ofertei	Ofertele, orice corespondență și documente legate de procedura de atribuire transmise între Ofertant și Achizitor trebuie să fie în limba română. Documentele emise în altă limbă pot fi furnizate de ofertant, cu condiția ca acestea să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română și legalizată notarial în cazul documentelor ce dovedesc criteriile de calificare și/sau selecție de la punctul 3, mai puțin cele unde se precizează altfel.
5.3. Moneda în care este exprimat prețul contractului	Lei
5.4. Perioada minimă de valabilitate a ofertei	30 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.
5.5. Conținutul ofertei	<p>Oferta trebuie să conțină: documentele de calificare, oferta tehnică și ofertă financiară care trebuie să fie transmise Achizitorului într-un plic sigilat. Paginile din dosarul cu documentele solicitate trebuie să fie numerotate și trebuie să conțină un OPIS al documentelor, inclusiv cu numărul paginii de referință. Oferta trebuie să conțină un exemplar în original.</p> <p>Cerințele prezentei documentații sunt considerate minime și obligatorii. Nu se acceptă niciun fel de deviere de la acesta, iar orice ofertă care nu respectă cerințele din prezenta documentație va fi declarată neconformă. La depunerea ofertelor, ofertanții trebuie să respecte toate instrucțiunile, formularele, caietul de sarcini, clauzele contractuale și specificațiile conținute în această documentație pentru procedura de atribuire a contractului. Transmiterea unei oferte care nu conține toate informațiile și documentele cerute, până la termenul limită de depunere a ofertelor specificat, va putea duce la respingerea ofertei. Eșecul de a depune o ofertă care să conțină toate informațiile cerute în termenul prevăzut va duce la respingerea ofertei. Formularele prevăzute în cadrul documentației de atribuire trebuie completate în mod corespunzător. Formularele, declarațiile și certificatele prevăzute trebuie semnate, în original, dacă nu se specifică altfel, de persoanele sau instituțiile autorizate.</p> <p>Ofertele se primesc la adresa, data și ora limită precizate la punctul 1.2 de mai sus.</p> <p>Sunt acceptate ofertele operatorilor economici transmise în original, în plic închis pe care sunt menționate în clar numele complet și adresa ofertantului, numele complet și adresa achizitorului, precum și denumirea achiziției pentru care se ofertează.</p> <p>Ofertele, întocmite într-un singur exemplar original, vor fi transmise în atenția Achizitorului.</p> <p>Plicul este însoțit de scrisoare de înaintare, imputernicire persoana delegata din partea societatii sa semneze oferta in situatia in care oferta un este semnata de catre reprezentantul legal la ofertantului.</p>
5.6. Modul de prezentare a ofertei la depunere	<p>Ofertele trebuie depuse până la data limită de depunere a ofertelor specificat în Anunțul de participare.</p> <p>Acestea trebuie să fie transmise Achizitorului în plicuri sigilate specificand pe fiecare plic:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ DOCUMENTE DE CALIFICARE; ✓ PROPUNEREA TEHNICĂ însoțită din documentele solicitate in caietul de sarcini; ✓ PROPUNEREA FINANCIARĂ , introduse într-un pachet sigilat.

	<p>✓ Toate paginile ofertei trebuie să fie semnate, stampilate și numerotate de către ofertant și să conțină un OPIS.</p> <p>Oferta – cu plicurile – trebuie să conțină 1 exemplar în original marcat „ORIGINAL”.</p> <p>Ele trebuie să conțină documentele solicitate și să fie înaintate:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (serviciu poștal oficial) către ASOCIAȚIA PARTIDA ROMILOR „PRO-EUROPA”, Adresa: Telita , nr.31, sector 5, Bucuresti, SAU • livrate personal la aceeași adresă, pe baza unei scrisori de înaintare completată conform Formular nr. 1 - semnată și datată, direct către Achizitor. <p>Ofertele depuse prin alte mijloace decât cele menționate anterior nu vor fi luate în considerare.</p> <div data-bbox="592 763 1166 1294" data-label="Diagram"> </div> <p>Pe pachetul exterior se vor scrie următoarele informații:</p> <ol style="list-style-type: none"> adresa unde trebuie depuse ofertele Numele contractului /Titlul achiziției pentru care se depune oferta Numele persoanei de contact indicată; Cuvintele “A nu se deschide înaintea sesiunii de deschidere a ofertelor”; Numele ofertantului. <p>Nu vor fi admise plicuri exterioare deteriorate sau desfăcute, la depunerea ofertelor.</p>
<p>5.7. Documente de calificare SECȚIUNEA A</p>	<p>Documentele de calificare – documentele solicitate la punctul 3 și următorii în prezenta documentație.</p>
<p>5.8. Modul de prezentare a propunerii tehnice SECȚIUNEA B</p>	<p>Ofertantul va prezenta oferta tehnica astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in prezenta procedura de atribuire tinand cont de faptul ca aceste specificatii sunt minimale si de asemenea trebuie sa reiasa si asumarea obligatiilor din caietul de sarcini.</p> <p>Propunerea tehnica va fi semnata de reprezentantul legal sau persoanele imputernicite ale ofertantului, va avea un caracter ferm si</p>

	<p>obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de Achizitor.</p> <p><u>Nota:</u> Specificatiile si/sau caracteristicile tehnice mentionate in prezenta procedura reprezinta cerinte minimale. Ofertele care nu vor intruni cerintele minime vor fi respinse fiind considerate neconforme. Ofertele care nu se incadreaza strict in descrierea si conditiile impuse in prezenta procedura vor fi luate in considerare numai in situatia in care oferta respectiva presupune un nivel calitativ superior din punct de vedere al specificatiilor si/sau caracteristicilor tehnice mentionate.</p> <p>Prezentarea ofertei tehnice care va conține minim:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descrierea tehnică detaliată a produselor oferate - Termenul de personalizare - Alte informații relevante privind: transportul la sediul APRPE
<p>5.9. Modul de prezentare a propunerii financiare</p> <p>SECȚIUNEA C</p>	<p>Va fi prezentat Formularul de ofertă financiară.</p> <p><u>Propunerea financiară, trebuie să fie în LEI fără TVA.</u></p> <p>Elaborarea propunerii financiare in alta forma decat cea stabilita mai sus, va avea ca efect respingerea ofertei ca neconforma.</p> <p>Lipsa formularului de ofertă = lipsă ofertă, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, va fi respinsă ca neconformă.</p>
<p>5.10. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei</p>	<p>Ofertanții își pot modifica sau retrage ofertele printr-o înștiințare scrisă înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.</p> <p>Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, pana cel tarziu cu o zi inainte de data stabilită pentru depunerea ofertelor, prin solicitare scrisa adresata achizitorului în vederea modificarii ofertei.</p> <p>După termenul limită de depunere a ofertelor nu se poate modifica nici o ofertă depusă.</p> <p>Orice astfel de notificare de modificare sau retragere trebuie sa fie elaborată și depusă în conformitate cu cerințele din prezenta documentație de atribuire, Secțiunea 5.6. de mai sus. Pe plicul exterior trebuie să se scrie 'Modificare' sau 'Retragere', după caz.</p> <p>Se consideră oferta intarziata oferta depusa la alta adresa decat cea indicata în anunt si în documentatia pentru ofertanti ori este primita de achizitor după expirarea datei limita de depunere. Ofertele întârziate nu se returnează ofertantului și se vor arhiva de Achizitor nedeschise.</p>
<p>5.11. Costurile de pregătire a ofertelor</p>	<p>Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de către operatorul economic ofertant.</p>
<p>5.12. Informații referitoare la termenele pentru livrarea bunurilor</p>	<p>Termene pentru prestarea serviciilor sunt menționate în Specificațiile Tehnice.</p>
<p>5.13. Modalități de contestare a deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achiziție și de soluționare a contestației</p>	<p>În cazul în care un operator economic este nemulțumit de modul în care s-a desfășurat procedura de achiziție acesta are la dispozitie caile de atac conform legislatiei aplicabile in vigoare.</p>
<p>5.14 Evaluarea/verificarea documentelor de calificare</p>	<p>Oferta va fi evaluată în conformitate cu criteriile de calificare descrise în documentația de atribuire.</p> <p>Oferta este considerată RESPINSĂ în următoarele situații:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește una sau mai multe dintre cerințele de calificare stabilite în documentație sau nu a prezentat documente relevante în scopul cerințelor; - constituie o alternativă la prevederile caietului de sarcini alternativă care nu poate fi luată în considerare întrucât nu este precizată posibilitatea depunerii de oferte alternative; - prețul fără TVA inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată prevăzută și nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare; - oferta are un preț neobișnuit de scăzut pentru ceea ce urmează a fi executat astfel încât nu se poate asigura îndeplinirea contractului la parametrii cantitativi și calitativi solicitați prin caietul de sarcini; - nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini;
5.15 Informare ofertanți	Achizitorul va informa ofertanții cu privire la rezultatul aplicării

6. SPECIFICAȚII TEHNICE /CAIET DE SARCINI

I. CONTEXT

Asociația Partida Romilor „Pro-Europa”, s-a constituit la data de 19.03.1990 și a dobândit personalitate juridică la data de 03.04.1990 prin efectele sentinței civile nr. 1078, înregistrată în Registrul Persoanelor Juridice al Judecătorei Sectorului 1 București sub nr.1111/03.04.1990.

Misiunea Asociației Partida Romilor Pro-Europa este să asigure reprezentarea romilor, promovarea respectului pentru valorile democratice și apărarea drepturilor fundamentale în vederea accelerării procesului de incluziune socială a cetățenilor români aparținând minorității rome.

În conformitate cu hotărârea membrilor AG a APRPE a fost aprobată desfășurarea campaniei culturale denumită „Caravana Culturală - Romi pentru România”, ce are ca scop promovarea muzicii tradiționale specifică regiunilor Oltenia, Banat, Crișana, Ardeal, Moldova, Muntenia și Dobrogea, prezentarea unor artiști consacrați la nivel național, promotori ai muzicii tradiționale a etnicilor romi, promovarea încrederii și stimei de sine în rândul etnicilor romi, combaterea prejudecăților din rândul etnicilor romi cu privire la apartenența etnică, promovarea diversității culturale în scopul eliminării prejudecăților și recunoașterii valorilor comune. Serviciile sunt necesare pentru asigurarea hranei/mâncării pentru un număr de aproximativ 26.000 de membrii ai Asociației Partida Romilor „Pro-Europa” pentru evenimentele culturale ce se vor desfășura în perioada aprilie - septembrie 2024, în 26 de locații de desfășurare a evenimentelor culturale. În vedere promovării evenimentelor sunt necesare materiale de promovare printre care tricouri.

II. SPECIFICAȚII TEHNICE

În vederea promovării acestei acțiuni/campanii sunt necesare 15000 de bucăți de TRICOURI PERSONALIZATE pentru asigurarea promovării evenimentelor culturale ce se vor desfășura în toată România.

Specificații tehnice TRICOURI PERSONALIZATE: tricou tip UNISEX cu mânecă scurtă, guler rotund dublu, cu cusături interioare/bandă întărită pentru acoperirea cusăturii la guler și umeri, material 100% bumbac, grosime material 150g, culoare: ALB.

Cantități detaliate: măsura XXL – 6.000 buc, XL – 6.000 buc și L – 3.000 de bucăți

Personalizare: spate: logo A4 – 4 culori (de exemplu: roșu, verde, albastru, negru) + **față:** personalizare text culoare (de exemplu negru) 30*7 cm:

Termen livrare: maxim 5 zile lucrătoare de la comandă (inclusiv personalizarea)

Serviciile conexe de transport la sediul Achizitorului cad în sarcina Furnizorului.

III. *CONTINUTUL MINIM al OFERTEI TEHNICE*

Prezentarea ofertei tehnice care va conține:

- Descrierea tehnică detaliată a produselor oferite
- Termenul de personalizare
- Alte informații relevante privind: transportul la sediul APRPE

În funcție de disponibilitatea Operatorului Economic se poate prezenta mostră de tricou.

IV. *MANAGEMENTUL CONTRACTULUI*

a. Entitățile responsabile

Asociația Partida Romilor PRO-EUROPA va îndeplini rolul de **Achizitor** în cadrul contractului și va fi responsabil pentru toate aspectele procedurale legate de procesul de atribuire și management financiar.

Furnizorul va livra produsele personalizate descrise în prezentele specificații tehnice, în cantitățile solicitate și cu caracteristicile tehnice solicitate. Va respecta toate aspectele financiare, va îndeplini activitățile și va efectua cheltuielile în conformitate cu prevederile menționate în contract. **Furnizorul** va gestiona toate aspectele administrative și organizaționale. **Furnizorul** trebuie să aibă un sediu sau un punct de lucru unde va dispune de linie telefonică, fax, e-mail pe toată perioada derulării contractului.

b. Sprijin ce va fi furnizat de Achizitor

Achizitorul va furniza toate informațiile și va coopera cu **Furnizorul** în vederea obținerii celor mai bune rezultate. De asemenea, va furniza la timp și ne-oneros toate informațiile disponibile necesare contractului.

V. *DATA DE ÎNCEPERE A CONTRACTULUI ȘI PERIOADA DE EXECUȚIE A ACESTORA*

Data planificată pentru începerea derulării contractului este martie 2024, iar perioada de execuție a contractului este de minim 1 lună de la semnarea acestuia.

VII. CONDIȚII DE PLATĂ

Pentru începerea lucrărilor se poate achita un avans de maxim 10% din valoarea estimată a serviciilor. Plata se va face în termen de maxim 30 de zile de la emiterea facturii. Se va încheia un proces verbal de recepție a serviciilor prestate partial/ final. Furnizorul va prezenta un Proces verbal de recepție.